

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ГБУСОН РО «Мартыновский ДИПИ»

Г.Ю. Игришина

01.05.2022г.



Нормы внутреннего распорядка получателей социальных услуг

1. Получателям социальных услуг разрешается пользоваться личными предметами одежды, обуви, а также с разрешения директора и врача радиоприемниками, телевизорами, музыкальными инструментами, личной библиотекой.

2. Размещение получателей социальных услуг по корпусам и жилым комнатам производится по указанию медицинского персонала и директора дома-интерната с учетом возраста, пола, характера заболевания. Перевод из одной комнаты в другую разрешается администрацией дома-интерната по согласованию с врачом.

3. Получатели социальных услуг обеспечиваются 4х разовым питанием. Для лиц, нуждающихся в диете, организуется диетическое питание, которое назначается врачом.

4. Купание производится санитаркой и, если назначает врач, под наблюдением медсестры.

5. В случае направления больного на лечение или отъезда к родственникам, получатель социальных услуг снимается с довольствия.

6. В спальнях помещений дома-интерната и прилегающей к ним территории в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться полная тишина. Покой получателей социальных услуг не должен нарушаться пением, громкими разговорами, радио, игрой на музыкальных инструментах и т.д. В эти часы не разрешается уборка помещения.

7. Во время принятия пищи каждый получатель социальных услуг обязан соблюдать правила этикета.

8. По всем интересующим вопросам получатель социальных услуг может обратиться к директору, врачу, КБК (культурно-бытовая комиссия).

9. Директором дома-интерната назначается старший комнаты, в обязанности которого входит наблюдение за выполнением получателями социальных услуг в комнате правил внутреннего распорядка и санитарных правил.

10. Каждый получатель социальных услуг обязан соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования; проводить проветривание комнаты в часы, утвержденные директором.

11. Каждый получатель социальных услуг должен бережно относиться к имуществу и оборудованию дома-интерната, о всякой утере или пропаже имущества немедленно сообщать администрации дома-интерната. Стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества, принадлежащего дому-интернату, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

12. Получатели социальных услуг в доме-интернате обязаны соблюдать противопожарный режим: запрещается хранить в комнатах громоздкие вещи, легко воспламеняющиеся материалы, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, пользоваться керосинками, керогазом, газовыми портативными плитками и электронагревательными приборами, курить.

13. Курение разрешается строго в отведенных местах, утвержденных директором дома-интерната.

14. Утюжка белья, чистка одежды и обуви разрешается в помещении прачечной.

15. Получателям социальных услуг в доме-интернате запрещается хранить в комнатах скоропортящиеся продукты питания, готовить пищу, распивать спиртные напитки, играть в азартные игры, ложиться в постель в одежде и обуви, стирать и сушить белье, содержать домашних животных (кошек, собак).

16. Получатель социальных услуг при необходимости может хранить продукты питания, упакованные в целлофановый пакет, с указанием кому принадлежат продукты, в холодильнике.

17. При необходимости пищу получателям социальных услуг могут подогреть на пищеблоке (здание №1) работники пищеблока.

18. Получателей социальных услуг могут посещать родственники и знакомые. Свидание с ними разрешается в специальном отведенном для этого помещении в дни и часы, утвержденные директором дома-интерната. В комнатах допускается посещать только слабых больных.

19. В летний период, когда идет подготовка коммуникаций к зимнему сезону, получатели социальных услуг пользуются местами общего пользования на территории интерната.

20. Выписка получателей социальных услуг из дома-интерната производится директором дома по личному заявлению получателя социальных услуг при наличии у него жилплощади, средств существования и возможности самообслуживания, или при наличии трудоспособных родственников, которые могут его содержать и обеспечить необходимый уход за ним.

21. При выбытии из дома-интерната престарелому или инвалиду выдаются собственные носильные вещи, сданные на хранение при поступлении; в тех случаях, когда собственных носильных вещей недостаточно или они не соответствуют времени года, выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону согласно норм и справка с указанием времени пребывания в доме и причины выбытия.

22. Получатели социальных услуг, самовольно выбывшие из дома-интерната, снимаются с государственного обеспечения и могут быть восстановлены вновь только на общих основаниях.

23. Директор дома-интерната может отпускать получателя социальных услуг (не требующего за собою ухода и наблюдения) к родственникам или знакомым на срок не свыше 1-го месяца, при наличии письменного заявления родственников и знакомых с просьбой отпустить получателя социальных услуг и с обязательством обеспечить его содержание и уход за ним. Расходы, связанные с поездкой к родственникам или знакомым, домом-интернатом не возмещается.

24. Проживающие в доме-интернате получатели социальных услуг составляют единый коллектив, должны оказывать друг другу взаимную помощь и принимать активное участие в общественной жизни дома-интерната.

25. Директор дома-интерната по согласованию с культурно-бытовой комиссией вправе поощрять получателей социальных услуг, активно участвующих в выполнении работ по самообслуживанию, проведению культурно-бытовых мероприятий, объявлять им благодарность в приказе.

26. Настоящие правила обязательны для всех получателей социальных услуг дома-интерната. Лица, нарушающие правила, по представлению директора могут обсуждаться на заседании культурно-бытовой комиссии, общем собрании престарелых и инвалидов. Директор дома-интерната вправе применять к нарушителю следующие меры: замечание, выговор, организовать мед. обследование, перевод в другой интернат, отчисление на самоопределение.

Администрация дома-интерната