|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к Порядку уведомления работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

|  |
| --- |
| Директору ГБУСОН РО «Мартыновский ДИПИ» |
| М.П. Игишиной |
|  |
|  |
| (Ф.И.О., замещаемая должность) |
|  |
|  |

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении**

**должностных обязанностей, которая приводит**

**или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ростовской области и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. |  |  |  |  |
|  |  | (подпись лица, направляющего уведомление) |  | (расшифровка подписи) |